

Werkwijze accreditatiecommissie voor het toekennen van scholingspunten

AuDidakt en het Audicienregister (StAr) werken samen aan de kwaliteit van na- en bijscholing van audiciens. Daarbij is StAr o.a. verantwoordelijk voor de accreditatie van na- en bijscholingsactiviteiten, oftewel het toekennen van de scholingspunten. Dit is ondergebracht bij de accreditatiecommissie.

Transparantie

Nadat een aanbieder van na- en bijscholing een aanvraag voor scholingspunten via PE-online heeft ingediend, beoordeelt de commissie het aanbod. De criteria aan de hand waarvan scholingspunten worden toegekend zijn duidelijk en de totstandkoming van het puntenaantal is transparant en controleerbaar. De commissie beoordeelt de netto tijd die aan scholing wordt besteed.

Aanvraagtermijn en -kosten

Voor aanvragen die tot 6 weken voorafgaand aan de scholing zijn ingediend geldt het basistarief volgens de [tarieflijst](#). Bij een kortere aanvraagtermijn of aanvraag achteraf gelden hogere tarieven. De accreditatiecommissie streeft ernaar een aanvraag binnen 2 weken te beoordelen.

Beoordelingssystematiek

Niveaus kennisoverdracht

Er wordt onderscheid gemaakt tussen twee niveaus van kennisoverdracht:

1. Passief, bijvoorbeeld via lezingen of presentaties. Max. 5 punten per uur.
2. Actief/praktisch, aanleren en zelfstandig uitvoeren van vaardigheden. Max. 10 punten per uur.

Inhoudelijke scholing

Naast de niveaus wordt er gekeken naar het soort scholing. Dat kan zijn vakinhoudelijk audiologisch in brede zin (d.w.z. alle gebieden die relevant zijn voor het beroep van audicien) of specifiek gericht op verkoop en management. Er zijn maxima per soort scholing (100, 50 of 15 punten). Een overzicht van de systematiek staat in de tabel hieronder.

	Vakinhoudelijke audiologische zorg van algemene aard	Vakinhoudelijke audiologische zorg voor product of merk	Verkoop-trainingen	Management-trainingen
	max. 100 punten	max. 50 punten	max. 15 punten	max. 15 punten
Niveau 1	max. 5 p/u	max. 5 p/u	max. 5 p/u	max. 5 p/u
Niveau 2	max. 10 p/u	max. 10 p/u	max. 10 p/u	max. 10 p/u

De tijd die nodig is voor voorbereiding of (tussentijdse) opdrachten alsmede het met goed gevolg afleggen van een toets worden meegenomen in de beoordeling.

Klassieke scholing en leren op afstand

De beoordelingssystematiek geldt zowel voor klassieke “live” cursussen/trainingen/ congressen/ symposia/presentaties/workshops als voor e-learning en (interactieve) webinars, virtual classrooms, etc.

Standaardpunten, individuele scholing en buitenlandse scholing

Voor bepaalde activiteiten zijn standaard scholingspunten vastgesteld. Een overzicht daarvan is [hier](#) te vinden. Toekenning van individuele scholingspunten is alleen mogelijk voor geaccrediteerde na- of bijscholing. In het geval van scholing in het buitenland wordt nagegaan of er in het betreffende land accreditatie is aangevraagd.

De volledige accreditatieregeling staat in hoofdstuk 6.7 van het [StAr-handboek 3.1](#), met daarbij het uitgebreide accreditatiereglement + beoordelingssystematiek in § 6.7.2.